



**BASES DE CONVOCATÒRIA D'UN SUPORT TÈCNIC A L'IMPULS LOCAL DE LA
TRANSICIÓ ENERGÈTICA A BARBERÀ DEL VALLÈS.**

EXP. 09/2022

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és la contractació per part de la Fundació Barberà Promoció d'un suport tècnic a l'impuls local de la transició energètica, vinculat al fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023.

Lloc de Treball: Suport tècnic a l'impuls local de la transició energètica.

Règim dedicació: Jornada completa de 35 hores/setmana (horari intensiu de matins i una tarda a la setmana).

Retribució bruta: 2.170,30 € bruts / mes x 14 pagues.

Vinculació: Data d'incorporació aproximada 19 d'abril de 2022, amb data de finalització del contracte el 31 de desembre de 2022.

2.-FUNCIONS I TASQUES:

- Redacció d'informes i altres documents tècnics per al desenvolupament de les diferents línies en matèria de transició energètica.
- Desenvolupament de tasques relacionades amb procediment administratiu per a la contractació de la redacció d'estudis, projectes, etc. (definició de necessitats, cerca de proveïdors, anàlisi d'ofertes presentades,...).
- Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació municipal de serveis i obres.
- Supervisió i control de les tasques a desenvolupar per tercers externs a l'Ajuntament, en fase d'estudi i d'execució de les actuacions.
- Cercar oportunitats de subvenció de les diferents actuacions i preparar la documentació de sol·licitud i justificació de les mateixes.



3.- CONDICIONS PER A PRENDRE PART EN LA CONVOCATÒRIA

- **Titulació:** Es requereix formació universitària de llicenciatura/grau en enginyeria o altres disciplines científico-tècniques.
- **Nivell C1 de català .** En cas de no tenir-ho és passarà prova del nivell.

4.- ACREDITACIONS DELS MÈRITS

- EXPERIÈNCIA LABORAL:

Per acreditar l'experiència laboral és vàlida qualsevol de les següents opcions:

- a) Certificat de vida laboral més contracte/s laboral/s on consti categoria i lloc de treball relacionat amb les funcions del lloc de la convocatòria.
- b) Certificat de vida laboral més certificat expedit per l'empresa on consti el període treballat, categoria, lloc de treball i les funcions portades a terme.

No s'acredita l'experiència en tasques relacionades amb el lloc de treball ofert només amb el certificat de vida laboral o només el/s contracte/s de treball, els dos documents han d'acreditar-se conjuntament, sempre i quan al contracte laboral quedin especificades les tasques realitzades.

- FORMACIÓ :

Per acreditar la formació obligatòria requerida a la convocatòria cal aportar fotocòpia de la titulació exigida.

Per acreditar altres formacions complementàries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball i que seran objecte de valoració, cal aportar fotocòpia dels títols dels cursos , Màsters i/o Postgraus relacionats amb al lloc de treball.

- Mèrits a valorar:

- Valorable coneixements específics en energies renovables.
- Capacitat d'ús d'eines ofimàtiques (processadors de textos, fulls de càlcul)
- Capacitat d'interpretació de plànols i altres elements cartogràfics.
- Capacitat de treball en equip.
- Valorable coneixements específics en Sistemes d'Informació Geogràfica i/o eines CAD.
- Valorable experiència en l'administració pública.
- Valorable carnet de conduir.



5.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

La selecció de la persona candidata es farà segons el procediment intern de selecció de personal de l'entitat i que podeu consultar en aquest link:

http://www.bdv.cat/sites/default/files/common/Promocio_Economica/procediment_de_seleccio_d_e_personal_.pdf

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Sol·licitud d'admissió indicant la convocatòria/lloc de treball:
(http://www.bdv.cat/sites/default/files/common/Promocio_Economica/sollicitud_admissio_proces_seleccio_nou_logo.pdf)
- Currículum Vitae
- Fotocòpia DNI-NIE
- Fotocòpies dels documents conforme als requisits i elements a valorar relacionats anteriorment (Titulació, nivell C1 de català, Contractes de treball, Vida laboral y/o Certificats d'empresa).

Es pot fer arribar la documentació a la següent adreça electrònica:
rrhh@barberapromocio.cat

Presentació d'instàncies: Del 15 al 25 de març 2022.

Llista provisional d'admesos i exclosos es publicarà el 28 de març de 2022.

Llista definitiva d'admesos i exclosos es publicarà el 4 d'abril de 2022.

Previsió de prova escrita el 6 d'abril. La data i hora definitives es publicarà a la llista definitiva d'admesos i exclosos.

La previsió d'entrevistes serà el 8 i 11 d'abril de 2022.

El 13 d'abril es publicarà la llista definitiva de valoració de resultats i persona seleccionada.

La data d'incorporació prevista serà el 19 d'abril de 2022.

Tota la informació es publicarà a efectes informatius dels candidats a la pàgina web:
<https://www.barberapromocio.cat/ca/convocatories>